



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ПАНАЙОТ ХИТОВ"
8800, гр. Сливен, ул. "Братя Кутеви" № 12^А тел.: 044/667663, e-mail: p_hitov@abv.bg

УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА
МЕРКИ
ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В
ОУ „Панайот Хитов“

УТВЪРЖДАВАМ:
Директор
Красимира Ганева



I. Общи положения:

Програмата за повишаване на качеството на образование в ОУ „Панайот Хитов“ град Сливен се основава на:

- Препоръка на Европейския парламент и Съвета за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение 18 юни 2009 година;
- Препоръката на Европейския парламент и Съвета от 12 февруари 2001 г. относно европейското сътрудничество при оценяване на качеството на училищното образование;
- Закона за предучилищно и училищно образование ЗПУО;
- Държавните образователни стандарти по чл. 22 от ЗПУО /чл.22, ал.2, т.15 - стандарт за управление на качеството в институциите/;

II. Визия:

Модерно образование във високотехнологична училищна среда. Равен достъп, предвидим напредък, развитие на индивидуалните знания, умения, заложби и интереси на всички ученици. Иновативност на преподаване, превръщане на учителя в модератор на образователния процес. Екипност и взаимосвързаност на всички участници в обучението. Постигане на готовност за личностна реализация.

1. Модерно училище на бъдещето с иновативна, креативна, привлекателна и здравословна учебна среда, мотивираща учителите и учениците да развиват своите знания и умения за постигане на по-добра ефективност в образователния процес. Училището е център на общността.

2. Засилване на мотивацията за учене и преподаване от всички заинтересовани в образователния процес - ученици, учители, родители.

3. Промяна в репродуктивния обучителен модел и на визията за учителите като единствен източник на информация и превръщането им в модератори и консултанти, провокиращи към знания чрез адекватен за XXI век инструментариум.

4. Висококвалифицирани учители, прилагащи иновативни подходи, предизвикващи индивидуалните възможности и общата успеваемост за развиване на уменията на учениците и за успешната им реализация.

5. Засилване на авторитета на училището и постигане на общност от всички заинтересовани от образователния процес ученици, учители, родители и граждани.

III. Приоритетни направления в дейността на училището:

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:

1. Повишаване качеството на образователния процес.
2. Повишаване на ефективността на управление на училището.
3. Модернизирани и иновативност на образователната среда.
4. Превръщане на училището в център на общността.

ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ:

1. Утвърждаване на училището като институция.
2. Осигуряване на стабилност, ред и защита на учениците.
3. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и подготовка.
4. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.
5. Осигуряване на подкрепа за личностно развитие според потребностите на учениците.
6. Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с всички заинтересовани страни.
7. Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.
8. Развитие и подобряване на външната и вътрешна среда на училището.
9. Участие в програми и проекти.
10. Училищна имиджова политика: Е-политика, работа с медии и външни звена.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

1. Управление на училището
2. Управление на средата
3. Управление на образователния процес
4. Управление на процеса на възпитание и социализация
5. Партньорство и сътрудничество със заинтересованите страни

ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА МЕРКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО

Оперативна цел 1: Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.

I. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието

1. Анализ на постигнатите резултати от НВО в 4. и 7. клас и намиране мястото на ОУ „П. Хитов“ в рамките на областта и страната. на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на ОУ „П. Хитов“, в контекста на промените. Квалификация на педагогическия и ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.

2. Създаване на вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите по стратегическата и оперативни цели, свързани с качеството на образованието в ОУ „П. Хитов“ град Сливен. Актуализация на вътрешните нормативни актове спрямо промените в нормативната база на национално ниво.

II. Инвестиции в образованието или финансови ресурси

1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти.

2. Привличане на алтернативни източници за финансиране от дарения, наеми, спонсорство и др.

3. Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.

4. Осигуряване на прозрачност на финансовото управление чрез публикуване на плана и отчета по бюджета, процедурите за обществени поръчки и др. финансови документи на интернет страницата на училището.

III. Квалификационна дейност

1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво.

2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции.

3. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява: открити уроци, ден на отворените врати и др.

IV. Нормативно осигуряване

1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището. Запознаване на педагогическия екип със Стандарта на физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване и Стандарта за информация и документите.

2. Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека за ползване от педагогическия колектив и при домакина на училището.

3. Поддържане състоянието на библиотечната информация наличност, съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване. Поетапна актуализация на библиотечните единици.

4. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация.

5. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.

IV. Училищен персонал

1. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения. Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на училището.

2. Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите.

3. Поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения училищното образование.

4. Насърчаване и ресурсно осигуряване на извънкласни дейности.

5. Менторство на новоназначени педагогически специалисти и създаване на добри условия за приемственост при заместване.

Оперативна цел 2: Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната среда

I. Индивидуална среда на ученика.

1. Да се работи за адаптиране на ученика към училищната среда.

2. Поддържане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива охрана.

3. Сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.

4. Осигуряване на възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети.

5. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати и повишаване на мотивацията на учениците.

6. Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.

7. Осигуряване на алтернативни форми на обучение: електронно, дистанционно.

II. Изграждане на училището като социално място

1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП.

2. Запознаване със Стандарта за приобщаващото образование.

3. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин.

4. Превенция на ранното напускане от училище.

5. Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.

6. Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.

7. Реализиране на дейности за превенция, управление и разрешаване на конфликти.

8. Съвместна работа на педагогическия съветник с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес.

9. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището - интернет страница, електронен дневник, облачна платформа.

Оперативна цел 3: Управление на образователно - възпитателния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене

I. Учебна дейност

1. Разработване и утвърждаване на тематичен план за учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището.

2. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици. /консултации/ в урочните планове.

3. Предварително планиране целите на урока. Тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване. Адаптиране на урочните единици за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.

4. Целесъобразно управляване на урочното време, използване на ИКТ и интерактивни методи в урока, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.

5. Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.

6. Подобряване качеството на профилираното образование и обучение за гарантиране конкурентоспособност, както и извършване на целенасочена, планирана и контролирана промяна чрез въвеждане на иновативни практики, с които се решават организационни и съдържателни проблеми в образователния процес.

II. Оценяване и самооценяване

1. Познание и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците, използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици и ритмичност на оценяването през цялата учебна година.

2. Запознаване в началото на учебната година на ученици и родители с критериите и формите за оценяване.

3. Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи, предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. Наличие на доказателства, чрез които може да бъде обоснована оценката след извършената проверка.

4. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

III. Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик - учител, ученик - ученик

1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

2. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика в училище и между институциите в системата училищно образование.

3. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката.

4. Установяване на позитивна атмосфера в паралелките.

5. Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и активна позиция на ученика в училищната общност.

6. Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността.

IV. Повишаване резултатите от обучението

1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО.
2. Перманентно консултиране на учениците с пропуски и обучителни затруднения.
3. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях своевременна дейност за отстраняването им.
4. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за учениците с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година. /чл. 124, ал.2 от ЗПУО/.
5. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

V. Надграждане на знания и умения

1. Организиране от училището състезания, конкурси и др.
2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения - конкурси, тематични мероприятия, състезания, олимпиади и др.
3. Приоритет – РОДНОЕЗИКОВА ПОДГОТОВКА /маратон на четенето, състезания по декламаторско майсторство, рицари на книгата, състезание по грамотност./ Организиране седмица на четенето, участие в литературни конкурси и др.
4. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
5. Участие на учениците в проекти в различни направления на науката, изкуството и спорта.

VI. Постигане на високи педагогически постижения

1. Изграждане на система за мотивация на педагогическите специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие:
 - Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво;
 - Създаване на условия за повишаване на квалификацията - вкл. финансови;
 - Придобиване на следдипломна квалификация.
2. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици за състезания, олимпиади и др.
 - Награди и отличия;
 - Регламентиране на допълнително заплащане във вътрешните правила за работната заплата за положен допълнителен труд.

Оперативна цел 4: Изграждане на училищни политики за възпитание и социализация на учениците

I. Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на учениците

